

新規・修正・停止
(いずれかに をしてください)

FAX送信方向

Smart Office お客様登録用紙

申込日 2003年 5月 26日

*A エリア *B 販売店コード

6	9	4	8	8	8	8	8	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

実施日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
修正や停止の実施日の指定がある場合はこちらにご記入ください

*C ユーザーコード 0 3 3 9 4 2 0 0 0 0 代表法人コード 0 3 3 9 4 2 9 9 9 9
ご注文履歴等のデータを名寄せしたい親部門がある場合のみ記入

*お客様は **ユーザーコード**については、「4ユーザーコードとWeb利用者IDについて」を参照してください。
代表法人コードについては、「5各種名寄せ(グルーピング)について」を参照してください。

会社名	カナ	タカハシシヨウシカフシキカイシャ
		高橋商事株式会社
部署名 (任意記入)	カナ	ソウムカ
		総務課
住所	カナ	トウキョウト フクシマシテイ オトワ
	〒	111-1111
	東京都	都道府県 文京区 市郡 音羽 区 町村
	(町名)	(番地)
		1 丁目 3 番地 11 号
	(ビル名)	階 号室まで詳しくご記入ください
		高橋ビル 1F
TEL	(03) 3942 - 0000	FAX (03) 3942 - 5555
ご担当者	高橋 太郎 様	

お客様の認印がない場合、ご登録をお受けできないケースがございます。予めご了承ください。

お客様情報 (該当する項目をおひとつづつお選びください)

業種	1. 医療/福祉/メディカル	8. IT/コンピュータ/Web	15. メンテナンス
	2. 運輸/倉庫/物流/交通	9. 広告/出版/印刷/DTP	16. 農林水産業
	3. 金融/保険	10. 放送/通信/情報サービス	17. 行政/公共
	4. 不動産/建設/設備	11. 流通/外食/サービス	18. 学校
	5. 製造/メーカー	12. 会計/法律	19. 団体
	6. 商社/卸	13. 企画/コンサルティング	20. その他
	7. 小売業	14. 旅行/ホテル/レジャー	

必ずお客様の捺印が必要です。

1. 10人未満
2. 10 ~ 30人未満
3. 30 ~ 50人未満
4. 50 ~ 100人未満
5. 100人以上

ご注文方法についてお聞かせください
インターネット発注のみ
↓ FAX発注のみ
インターネット、FAX併用

特にご記入が無い場合は「インターネット、FAX併用」のお客様として取り扱わせていただきます。
この項目は参考項目です。注文方法に制約が発生するわけではありません。

*** 販売店様ご記入欄 *****

販売店名

株式会社 文京事務機

TEL 03-3942-3136
FAX 03-3942-3220

営業担当者 担当者コード 氏名
5 5 5 5 文京 文太

*販売店コードを用紙の左上にご記入ください

営業担当者を必ず記入してください。詳細は「1.3ユーザー様単位で個別設定可能な機能」を参照してください。

** Smart Office記入欄 *****

納品先G	ルートG	入力印

ご変更の場合は、ユーザーコード・会社名・部署名・販売店コードと修正箇所のみのご記入で結構です。
ご登録が完了しましたら、FAXにてお知らせいたします。



Smart Office記入欄